



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 CUZĂPLAC
Ro-25627340- Cuzăplac -Sălaj, nr. 242, tel/fax: 0260 626372/ 0260626431,
e-mail:scoala_cuzaplac@yahoo.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 CUZĂPLAC

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025 - 2029

Director,
Prof. GIURGIU HOREA ALEXANDRU

I. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2025-2029 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care va activa instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză SWOT și PESTE au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul școlilor din județul salaj, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Județean Salaj, Inspectoratul Școlar al Județului Salaj, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în Formarea Profesională, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Direcția Județeană de Statistică, de Camera de Comerț și Industrie a Județului Salaj. Programele Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze o învățare conștientă, activă, orientată spre cercetare științifică și spre valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică Școala Gimnazială Nr.1 Cuzaplaț își propune să ofere o educație de calitate, centrată pe fiecare elev, asigurând o pregătire de performanță educațională într-un climat care să încurajeze elevii să parcurgă propriul traseu educațional în concordanță cu aptitudinile și interesul propriu.

CONTEXT LEGISLATIV

Strategiile, documentele de politici educaționale și normele juridice pe baza cărora s-a întocmit prezentul PDI sunt următoarele:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN nr. 5561/7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- Hotărârea guvernului nr. 1395/2010, privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev pentru anul 2011;
- Planurile cadru și programele școlare în vigoare;
- Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale;
- Metodologiile de desfășurare a competențelor în clasele II, IV, VI, VIII;
- Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr.1409/2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007;
- Educație incluzivă la grădiniță (începând cu 2009, susținut de UNICEF);
- Documentele ISJ SALAJ.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

II.1 Elemente de identificare ale unității școlare

Unitatea școlară: Școala Gimnazială Nr.1 Cuzaplace

Contact: Cuzaplace , Salaj, Nr.242

Telefon/fax:0260626372

E-mail: scoala_cuzaplace@yahoo.com

Nivelul instituției: prescolar, primar, gimnazial

Forme de învățământ: zi

Forme de finanțare: buget stat, buget local, surse extrabugetare

II.2 Structură

Școala Gimnazială Nr. 1 Cuzaplace-PJ, are în subordine 5 structuri :

Șc. Primară Cuzăplac

Șc.Primara Tămașa

GPN Tămașa

Șc. Primară Petrindu

GPN Petrindu

Școala este condusă de:

- 1 Director
- 2 Coordonatori de structuri
3. Consiliul de Administrație
4. Comisia CEAC

Începând cu anul școlar 2025-2026 la Școala Gimnazială Nr. 1 Cuzăplac, își desfășoară activitatea:

- 63 elevi ciclul primar
- 52 elevi ciclul gimnazial
- 45 preșcolari
- 18 cadre didactice
- 2 angajați reprezentând personal didactic auxiliar
- 4 angajați reprezentând personal nedidactic
- 1 mediator școlar – angajat CJRAE
- 1 consilier școlar angajat CJRAE

Liantul celor 6 unități este reprezentat de:

- ☐ Interesul comun în promovarea și desfășurarea unui învățământ optim din punct de vedere calitativ
- ☐ Oportunitatea aplicării curriculum-ului într-o manieră coerentă, controlată și adaptată particularităților elevilor
- ☐ Apartenența la același centru bugetar
- ☐ Orientarea copiilor din grădinițe și școli primare către unitatea școlară coordonatoare

II .3 Informații de tip cantitativ și calitativ

Resurse umane

Elevi Cuzăplac

An școlar	Preșcolari	18
2025-2026	Clasa pregătitoare	0
	Clasa I	12
	Clasa a II-a	0
	Clasa a III-a	0
	Clasa a IV-a	15
	Clasa a V-a	15
	Clasa a VI-a	14
	Clasa a VII-a	15
	Clasa a VIII-a	10

Elevi Tamasa

An școlar 2025-	Prescolari	14
2026	Clasa pregătitoare	11
	Clasa I	0
	Clasa a II-a	0
	Clasa a III-a	0
	Clasa a IV-a	0

Elevi Petrindu

An școlar 2025-	Prescolari	16
2026	Clasa pregătitoare	0
	Clasa I	0
	Clasa a II-a	11
	Clasa a III-a	14
	Clasa a IV-a	0

Școala își propune să desfășoare un efort continuu pentru atragerea și menținerea unui număr mare de preșcolari și școlari prin procesul instructiv-educativ de calitate, prin realizarea unui mediu adecvat, propice dezvoltării individuale și obținerii de performanțe.

Cadre didactice

An școlar 2025-2026	Preșcolar	Titulari	2
		Suplitori calificați	1
		Suplitori necalificați	0
	Primar	Titulari	2
		Suplitori	2
		Calificați	
		Personal didactic detașat	1
		Suplitori necalificați	0
	Gimnazial	Titulari	6
		Suplitori calificați	3
		Personal didactic asociat	1

Având în vedere faptul că un obiectiv major al unității noastre se referă la calitatea cadrelor didactice, politica școlii este direcționată pe următoarele aspecte:

- procent maxim de acoperire cu personal didactic calificat
- stimularea și sprijinirea participării la programe de perfecționare;
- promovarea formării continue prin înscrierea și obținere de grade didactice;

☐ **Resurse _materiale**

	Cuzăplac	Tămaşa	Petrindu
Săli de clasă cabinete scolare	8	2	3
Calculatoare	30	2	3
Laboratoare	1	0	0
Biblioteci	0	0	0
Birouri	2	0	0
Grupuri sanitare	2	1	1
Săli de sport	0	0	0
Teren sintetic	0	0	1

Şcoala şi grădiniţele sunt dotate cu , internet, surse informatice,etc.

Surse de finanţare:

- Bugetul local, Primaria Comunei Cuzaplac, PNRR.

☐ **Personal didactic calificat, cu performanţe în activitatea didactică**

An şcolar 2025-2026	Grade didactice		
		Debutant	4
		Definitiv	8
		Gradul II	3
		Gradul I	3

Norme didactice: 15,20

Norme nedidactice: 2,5

Norme didactice auxiliare : 1,0

II.4 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Trăsăturile dominante în școala noastră sunt: cooperarea, colaborarea, munca în echipă, respect față de colegi și față de profesie, libertatea de exprimare, cunoașterea propriilor elevi și atașamentul față de aceștia.

Climatul unității noastre este și ne dorim să fie în continuare unul deschis, stimulat, dinamic, colegial, favorabil învățării, realizării unui real progress.

Va fi încurajată creativitatea, nevoia de cunoaștere, inovația, angajarea responsabilității. Managementul unității este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol.

Pe baza ROFUIP care reglementează drepturile și obligațiile beneficiarilor primari ai educației și ale personalului din unitățile de învățământ, precum și a contractelor colective de muncă aplicabile, a fost elaborat regulamentul de Ordine Interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și a personalului nedidactic, prevederi referitoare condițiile de acces în unitatea de învățământ pentru elevi, părinți, tutori, cadre didactice și vizitatori, reglementări privind ținuta școlară dar și sancțiuni.

II.5 DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Școala noastră și grădinițele arundate deservește populația școlară din zona în care sunt poziționate.

În apropierea unității se află primăria, biserici, parcuri. Acest fapt constituie un avantaj în organizarea unor activități extracurriculare, eliminând costul cu deplasarea.

II. 6 ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE ÎN CONTEXTUL POLITIC, ECONOMIC, SOCIAL , TEHNOLOGIC ȘI ECOLOGIC (P.E.S.T.E.)

a. CONTEXTUL POLITIC

Actualul context politic al educației este structurat de Programul Național de Guvernare și urmărește formarea unei resurse umane competitive în conformitate cu cerințele societății cunoașterii, a globalizării, a educației pentru o societate durabilă.

În contextul mutațiilor rapide din lumea contemporană, prioritățile și strategia elaborată de M.E.C. urmăresc reconstrucția, eficientizarea, recredibilizarea învățământului preuniversitar și implementarea unui nou cadru legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea și coerența sistemului de învățământ.

Oferta politică în domeniul educației vizează următoarele **obiective prioritare**:

- ☐ îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație și formarea profesională, facilitarea accesului tuturor elevilor la educație și formare profesională;
- ☐ respectarea curriculumului pentru învățământul preuniversitar centrat pe competențe;
- ☐ reforma practicilor de evaluare;
- ☐ accelerarea descentralizării în contextul asigurării calității;
- ☐ reforma educației timpurii și dezvoltarea educațională pe tot parcursul vieții;
- ☐ reforma structurală în domeniul resursei umane implicate în educație;

b. CONTEXTUL ECONOMIC

În acest context, în domeniul educației, Comisia Europeană recomandă amplificarea eforturilor menite să conducă la reducerea abandonului școlar, sub nivelul de 10% (față de 15-17% cât este în prezent) și creșterea numărului absolvenților cu studii superioare, la 40% (față de 31% cât este în prezent).

În comuna Cuzaplac rata șomajului a cunoscut o creștere constantă. Cerințele de forță de muncă sunt restrânse.

Se constată o cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii, fapt ce se reflectă în opțiunile făcute la admiterea în clasa a IX-a. Studiul arată faptul că o bună parte dintre elevi și părinți optează pentru continuarea studiilor la specialitatea "Matematică/Informatică"/științe sociale, dar și pentru învățământul tehnologic și profesional.

c. CONTEXTUL SOCIAL

Deși la nivel național analiza demografică evidențiază o sensibilă scădere a populației școlare cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învățământ, totuși această curbă descendentă s-a făcut vizibilă și în zona școlii noastre, înregistrându-se chiar, de la an la an, un număr tot mai mic de elevi care se îndreaptă către școală.

Declinul demografic al populației stabile va continua și în perioada următoare conform prognozelor realizate, acesta fiind o realitate de care trebuie să se țină seama în proiectarea unor planuri viitoare.

În prezentul PDI se impune o gândire eficientă, anticipând dezvoltarea resursei umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.

Obiectivul strategic îl reprezintă creșterea calității educației în general (la nivel de infrastructură, resurse umane și materiale, management instituțional), multiplicarea politicilor incluzive, crearea egalității de șanse pentru populația școlară aflată în dificultate.

d. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare.

Sprijinul M.E.C. prin finanțarea PNRR a acordat sansa unităților școlare de predării-învățării asistate de calculator care reprezintă, indiscutabil, un punct forte în această direcție. Posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar. Totodată, acțiunea guvernului, în colaborare cu Ministerul Educației și Cercetării, de a accelera introducerea calculatoarelor și accesul la Internet în unitățile de învățământ gimnazial reprezintă o oportunitate pentru sistemul educațional național, de care au beneficiat și unitățile noastre școlare prin proiectul „Internet în școala ta”.

II.7 Analiza SWOT

PUNCTE TARI

Generalizarea în unitatea școlară a instrumentelor de asigurare a calității;

Stare fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare;

Nivelul profesional și pregătirea didactică a personalului din unitatea de învățământ și structurile arondate;

Creșterea numărului de parteneriate educaționale, de programe specifice și proiecte încheiate la nivelul unității școlare ;

Utilizarea curentă în procesul de învățământ a echipamentului informatic, a aparaturii și a materialelor pentru laboratoare, săli de sport și biblioteci;

Respectarea legislației și a transparenței în actul decizional.

Colaborarea eficientă cu partenerii sociali și cu sindicatele la care suntem afiliați;

Existența unei baze de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcările de personal;

Colaborarea bună și promptă cu instituțiile administrației publice locale ;

Atragerea elevilor către performanță prin utilizarea metodelor interactive și a celor alternative în procesul de predare-învățare-evaluare;

Atmosfera destinsă, de încredere reciprocă, într-un mediu curat. Comunicare și deschidere pentru elevi;

Management echilibrat;

Diversitatea programului de activități educative școlare și extrașcolare la nivelul unității de învățământ;

Vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, recitaluri, concursuri, competiții)

Relațiile interpersonale (educator-preșcolar, diriginte-elev, conducere-angajați, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;

-Condiții de desfășurare a activității instructive educative f.bune;

-Școala detine autorizație ISU-Sc.Gim.Nr.1 Cuzaplac;

Participarea elevilor la concursuri și olimpiade școlare pe diferite discipline;

-Contacte cu diverse institutii pentru realizare unor activitati extrascolare;

-Colaborarea cu liceele din județ, în vederea realizării unei orientări vocaționale a abs. cls. a VIII-a.

PUNCTE SLABE

Interes diminuat al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională privind asigurarea calității în educație;
Insuficienta informare a unor cadre didactice asupra noutăților privind programele structurate pe competențe, proiectele de reformă, aplicarea legislației școlare;
Eficiența scăzută și formalismul activităților de formare continuă la nivelul unor comisii metodice din școală;
Disfuncționalități sau comunicare formală, pe alocuri, în relația școală – familie;
Confruntarea cu probleme de absentism și abandon școlar în familiile defavorizate;
Actualizarea paginii web a școlii(site);
Organizarea defectuasa a CDS-urilor(oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile facându-se în funcție de decizia majorității elevilor);
-folosirea într-o mai mică măsură a metodelor interactive în procesul de predare;
-desfasurarea activitatii de cercetare la nivelul catedrelor (publicatii, participare la simpozioane/conferinte, articole științifice, etc.);
-lipsa unei evidente și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de elevi sau necunoscuți;

OPORTUNITĂȚI

-Cresterea exigentei părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare;
Derularea programelor de formare/dezvoltare profesională care contribuie la asigurarea unor resurse umane cu pregătire managerială bună (directori, formator, cadre didactice calificate superior);
-Parteneriatele cu comunitatea locală (Primărie, părinți);
-Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii(Primărie, Biserică, Dispensar, Poliția locală,etc.);
Posibilitati de motivare a cadrelor didactice-gradația de merit
-Numeroase proiecte și parteneriate;
Disponibilitatea cadrelor didactice tinere pentru formarea continuă
Implicarea Primăriei în îmbunătățirea bazei materiale și întreținerea și dezvoltarea spațiilor de învățământ;
Disponibilitatea instituțiilor de învățământ superior pentru formarea continuă a cadrelor didactice și pentru colaborarea în domeniul practicii pedagogice ;
Deschiderea pentru activități de voluntariat deopotrivă a cadrelor didactice și a părinților.
-Varietatea cursurilor de formare organizate de CCD, universități ,etc;
-Crisa de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlii.Acest lucru se reflectă atât în relația profesor elev cât și în performanța școlară a elevilor;
-Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;
-Buget limitat față de nevoile școlii;
-Lipsa de respect față de cadre didactice a unor indivizi;
-Finanțarea per elev este insuficientă;

AMENINȚĂRI

Scăderea numărului de ore la unele discipline prin implementarea noilor planuri cadru, în viitorul apropiat și la ciclul gimnazial.

Termene nerealiste în solicitarea rezolvării unor sarcini .

Migrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic spre alte domenii de activitate mai bine retribuite;

Situația economică dificilă, diminuarea posibilităților financiare ale părinților, având ca rezultat tendința de abandon/absenteismul elevilor și prescolarilor;

Existența unei oferte tot mai scăzute pentru piața muncii;

Migrația părinților spre străinătate și încredințarea copiilor în grija unor persoane care nu au calitatea de tutore;

Instabilitatea economică generând lipsa de susținere materială a unor activități extracurriculare.

III. FILOSOFIA EDUCATIONALA A SCOLII GIMNAZIALE NR. 1 CUZAPLAC

III.1 VIZIUNEA

Țintim să rămânem una dintre școlile de prestigiu ale județului, apreciată de către elevi, părinți, comunitatea locală, pentru eficiența în educație, asigurare de condiții materiale necesare unui învățământ de calitate, asigurarea egalității de șanse și pentru performanțe deosebite.

III.2 MISIUNEA

Școala Gimnazială Nr. 1 Cuzaplace consideră că misiunea ei este de a asigura un învățământ de calitate, un cadru adecvat de învățare și un spațiu protector în care copilul să se dezvolte fără frustrări.

Abandonul școlar fiind una dintre gravele probleme cu care se confruntă învățământul contemporan românesc, școala noastră consideră că unul dintre scopurile majore trebuie să fie diminuarea acestuia, găsirea de soluții personalizate pentru fiecare dintre cazurile cu care ne confruntăm.

Parteneriatul școală-familie-comunitate este un obiectiv major, dar și una dintre modalitățile în care dezideratele de mai sus pot deveni împliniri.

III. 3. VALORI

- Profesionalismul- a fi cel mai bun în domeniul său de activitate.
- Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.
- Cooperarea– a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.
- Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.
- Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni și decizii.
- Autodisciplină – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare și a ține la distanță frustrarea.

III. 4. PRINCIPII

- Asigurarea de șanse egale și calitate în educație/sprijinirea elevilor din grupuri sociale defavorizate, respectiv a celor cu cerințe educative speciale;
- Adaptarea actului educațional la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor în vederea unei inserții sociale și profesionale corespunzătoare;
- Promovarea învățării permanente prin asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale;
- Asigurarea unui sistem educațional bazat pe onestitate, deschidere, integritate și respect din partea tuturor participanților: profesori, elevi, părinți și autorități.

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să permită:

1. Cultivarea unui mediu școlar centrat pe valori și relații democratice, responsabilitate și profesionalism ;
2. Crearea unui climat socio-afectiv securizant în spațiul școlar;
3. Realizarea cooperării reale în cadrul școlii între profesor-profesor, profesor-elev etc. și între școala și comunitate (școala -familie, școala - instituțiile cu responsabilități educaționale), vizând calitatea actului educativ în beneficiul elevului;
4. Promovarea “imaginii școlii” prin încurajarea inițiativelor extrașcolare comune elevi - profesori.

PRIORITĂȚI PRIVIND ACTIVITATEA ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 1 CUZĂPLAC

- Asigurarea calității procesului instructiv-educativ în contextul cerințelor și exigențelor Legii Învățământului Preuniversitar;
 - Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant;
 - Întărirea capacității instituționale a școlii;
 - Creșterea credibilității sistemului educațional astfel încât școala să devină centru de educație și de influențare pozitivă a întregii comunități;
 - Dezvoltarea parteneriatului educațional școală-părinți, administrația locală, comunitate, agenți economici;
 - Monitorizarea, prevenirea și reducerea absențelor, a părăsirii timpurii a sistemului de educație;
 - Asigurarea cadrului de siguranță a elevilor, diminuarea și prevenirea violenței în școala.
- Pe baza priorităților enumerate anterior s-au formulat obiectivele generale.

Scopuri strategice:

1. Constituirea imaginii școlii în raport cu contextual politic, economic, social și tehnologic.
2. Promovarea imaginii în contextual climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.
3. Menținerea imaginii școlii având în vedere dinamica resurselor .

IV. ȚINTE STRATEGICE

1. Diversificarea ofertei educaționale pentru atragerea de noi elevi și prescolari și satisfacerea aspirațiilor și așteptărilor lor.
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.
3. Prevenirea eșecului școlar prin programe remediale și asigurarea incluziunii copiilor cu CES, creșterea performanței școlare și orientarea tuturor elevilor spre o formă superioară de școlarizare.
4. Efort permanent în diminuarea absenteismului și menținerea unei școli de bună calitate.
5. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii și găsirea de resurse pentru dezvoltarea infrastructurii.
6. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.
7. Inovarea procesului instructiv-educativ, cu accent pe asigurarea egalității de șanse, folosirea TIC și a interactivității, în vederea menținerii parametrilor calitativi

OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
Diversificarea ofertei educaționale	- Aplicare chestionare elevilor și părinților; - Sporirea interesului pentru discipline opționale; - Valorificarea oportunităților de a alege opționale cu abordări cross-curriculare; - Asigurarea spațiilor, a fondurilor și a materialelor didactice necesare; - Responsabilizarea cadrelor didactice implicate.	- Achiziționarea materialelor didactice necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; - Asigurarea fondurilor și a materialelor didactice necesare; - Folosirea eficientă a dotărilor existente.	- Stimularea cadrelor didactice care organizează și desfășoară activități extracurriculare; - Susținerea cadrelor didactice implicate în permanentă pregătire și perfecționare; - Responsabilizarea cadrelor didactice implicate.	- Extinderea parteneriatului cu părinții și conștientizarea acestora în ceea ce privește importanța implicării lor; - Continuarea parteneriatelor cu diverse instituții care să ofere sprijin; - Identificarea surselor de finanțare; - Cuprinderea în proiectul planului de școlarizare; - Activități extracurriculare complementare.
Încadrarea cu personal didactic	- Procesul de predare-învățare prin utilizarea metodelor interactive; - Valorificarea oportunităților oferite de o paletă largă de cursuri de formare; - Folosirea sistemului electronic informatizat; - Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic; - Participarea la programe de formare în specialitate a cadrelor didactice;	- Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționarea cu plata de la bugetul local; - Achiziționarea unor videoproiectoare pentru clase; - Utilizarea calculatoarelor pentru folosirea sistemului electronic informatizat.	- Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare; - Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; - Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specialitate.	- Colaborarea cu CCD pentru participarea la programe de perfecționare a cadrelor didactice.

	- Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; - Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specialitate.			
Prevenirea eșecului școlar	- Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar; - Creșterea aportului disciplinelor școlare la asigurarea pregătirii de bază a elevilor; - Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță; - Punerea în aplicare a Planului de acțiune privind incluziunea minorității rome.	- Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; - Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic.	- Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale; - Activități remediale și asigurarea incluziunii copiilor cu CES; - Creșterea performanței școlare și orientarea elevilor către forme superioare de școlarizare.	- Transmiterea către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psiho-pedagogică a absolvenților; - Parteneriat cu licee și școli de arte și meserii pentru cuprinderea tuturor absolvenților clasei a VIII-a.
Diminuarea absenteismului și abandonului școlar	- Aplicarea de chestionare elevilor și părinților privind motivele absenteismului; - Adaptarea curriculumului la ritmul de asimilare individuală; - Programe remediale în vederea recuperării materiei din perioada de absenteism;	- Achiziționarea de materiale didactice și reconsiderarea spațiilor școlare; - Sprijinirea materială prin sponsorizări și donații a elevilor; - Implicarea consiliului local în aprobarea integrală a propunerilor de burse sociale.	- Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru implicarea în implementarea țintei; - Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei prin programe CCD și ISJ; - Susținerea și sprijinirea psihologului școlar.	- Intensificarea parteneriatului cu părinții; - Încheierea de parteneriate eficiente cu părinții, partenerii sociali, reprezentanți ai Poliției locale, Bisericii etc.; - Rezolvarea amiabilă a disputelor în cadrul colectivului de

	- Creșterea atractivității programului de învățare; - Prevenirea situațiilor de criză prin aplicarea periodică a chestionarelor de satisfacție.			elevi.
Gestionarea și întreținerea patrimoniului școlii	- Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii.	- Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile necesare; - Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; - Procurarea de fonduri extrabugetare; - Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii.	- Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; - Implicarea membrilor Consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; - Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse voluntar de elevi.	- Colaborarea cu comitetele de părinți; - Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare; - Implicarea Comitetului de părinți în rezolvarea problemelor școlii.
Promovarea imaginii școlii	- Implicarea elevilor și a cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii; - Editarea de pliante și reviste care să cuprindă informații despre realizările școlii; - Informarea comunității locale prin mijloace diverse.	- Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; - Proiectul de buget va cuprinde activități culturale pentru premierea elevilor, echipelor și formațiilor câștigătoare.	- Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; - Motivarea persoanelor implicate în promovarea imaginii școlii prin acordarea de premii; - Atragerea de resursă umană prin voluntariat.	- Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; - Colaborarea cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.
Inovarea procesului instructiv-educativ	- Înfiiințarea grupelor de performanță pentru pregătirea suplimentară a elevilor;	- Asigurarea unui management calitativ și menținerea standardelor de	- Recrutarea personalului didactic valoros; - Stimularea elevilor performanți prin	- Implicarea părinților, autorităților locale, agenților economici și

	- Aplicarea metodelor de învățare centrate pe elev; - Adaptarea programelor la stilurile și nevoile individuale ale elevilor; - Utilizarea metodelor activ-participative; - Programe diferențiate pentru prevenirea eșecului școlar; - Utilizarea softurilor educaționale și a suporturilor multimedia; - Pregătirea suplimentară și remedială a elevilor; - Folosirea sistemului informatic în cadrul procesului educativ; - Amenajarea tuturor cabinetelor; - Realizarea propriului set de materiale specifice managementului calității; - Asigurarea unei oferte de formare conform nevoilor resurselor umane; - Întărirea schimburilor de experiență în cadrul comisiilor metodice.	control intern managerial conform legislației; - Utilizarea TIC în procesul instructiv-educativ; - Amenajarea cabinetelor pentru funcționalitate.	mediatizarea rezultatelor; - Participarea personalului la programe de formare acreditate; - Implicarea cadrelor didactice în strategia de asigurare a calității.	partenerilor sociali în asigurarea calității; - Dezvoltarea de parteneriate cu școli din comunitatea locală sau din alte localități; - Dezvoltarea de parteneriate cu Primăria și alți parteneri pentru resurse umane; - Implicarea comunității în stimularea elevilor performanți.
--	---	--	---	---

V. OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Obiective generale:

OG₁ : Îmbunătățirea continuă a calității procesului instructiv-educativ;

OG₂: Colaborarea mai strânsă între cadrele didactice în cadrul aceleiași arii curriculare dar și din arii diferite;

OG₃: Stimularea relațiilor de colaborare între școala și familiile elevilor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor și a eliminării eventualelor neînțelegeri generate de lipsa de comunicare;

OG₄: Formarea elevilor pentru dobândirea de noi capacități, competențe și deprinderi în concordanță cu dezideratele curriculumului național și ale educației europene;

OG₅: Creșterea performanțelor elevilor la nivel local, național;

Viziunea și misiunea școlii sunt cunoscute de către cadrele didactice, elevi, părinți și comunitate. Acestea duc la îndeplinirea obiectivelor în funcție de resurse, repere observabile și modalități de evaluare. Toți factorii sunt mecanisme de realizare a calității.

Viziunea poate suporta intervenții periodice, în funcție de politici educaționale noi, schimbări de ordin social și structural, antrenând responsabilitatea și asumarea rolului esențial de către școală.

Ținte strategice	Opțiuni strategice	Resurse strategice	Rezultate așteptate
T ₁ : Diversificarea ofertei educaționale pentru atragerea de noi elevi și satisfacerea aspirațiilor și așteptărilor.	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Activități extracurriculare complementare;	-Resursa umană foarte bine pregătită; - Parteneriat școală-familie- comunitate.	-Satisfacția grupului de interes privind calitatea, diversitatea și atractivitatea CDS; - Creșterea eficienței parteneriatului școală-familie
	-Achiziționarea de materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a		

	dotărilor existente; Extinderea parteneriatului cu părinții și conștientizarea acestora în ceea ce privește importanța implicării lor în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatelor		
T2 : Încadrarea cu Personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor interactive; - Valorificarea oportunităților oferite de o paletă largă de cursuri de formare; - Colaborarea cu Casa Corpului Didactic, universitati, pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității; Utilizarea salii de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; - Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic; - Participarea la programe de	- Cadre didactice cu experiență, absolvente ale unor cursuri de formator, managementul clasei, etc. - Funcționarea eficientă a Comisiei de mobilitate a cadrelor didactice.	-Creșterea randamentului școlar cu 10%; - Diminuarea cu 10% a corigențelor; - Creșterea numărului de cadre didactice absolvente ale cursurilor de perfecționare; - Implicarea Consiliului Local în acțiuni de sprijinire a școlii.

	formare în specialitate a cadrelor didactice; - Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; Elaborarea de materiale metodice în comisiile de specialitate		
--	---	--	--

T₃ : Prevenirea eșecului școlar prin programe remediale și asigurarea incluziunii copiilor cu CES, creșterea performanței școlare și

orientarea tuturor elevilor spre o formă superioară de școlarizare

-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar;

-Creșterea aportului disciplinelor școlare la asigurarea pregătirii de bază a elevilor;

- Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță;

- Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare;

-Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic;

- Transmiterea către licee și către școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare

-Cadre didactice formate pentru implementarea țintei;

- Grafice de lucru, materiale didactice și auxiliare de profil;

Consilier școlar, psiholog școlar

- Includerea 100% în învățământul de masă a preșcolarilor și școlarilor cu CES în forme atenuate;

- Anularea oricărei forme de discriminare a copiilor cu CES;

- Implicarea tuturor cadrelor didactice în acest demers.

psihopedagogică a absolvenților;
 - Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea prinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ.

T4 : Efort permanent în diminuarea absenteismului și abandonului școlar	-Aplicarea de chestionare elevilor și părinților în ceea ce privește motivele absenteismului; -Adaptarea de curriculumului la ritmul de asimilare individuală; -Program remedial în vederea recuperării materiei din perioada de absenteism; -Achiziționarea de materiale didactice și reconsiderarea spațiilor școlare astfel încât școala să constituie un loc confortabil; -Sprijinirea materială prin sponsorizări și donații a educabililor ale căror motive de absenteism sunt de ordin financiar; -Implicarea Consiliului local în aprobarea integrală a propunerilor de burse sociale; -Responsabilizarea și	-Resursa umană pregătită în direcția menționată; - Programe specifice pentru o colaborare eficientă cu familia: colocvii tematice, materiale audio-video, postere , - parteneriate cu Politia locala și IJJ Salaj; - Implementarea procedurii ISJ Salaj de monitorizare a absențelor precum și a Planului de măsuri al ISJ.	- Diminuarea absenteismului cu 15%; - Reducerea abandonului școlar sub 1%; - Promovarea imaginii școlii - Diseminarea lucrărilor de cercetare a cadrelor didactice din școală pe tema absenteismului.
--	--	--	--

	motivarea resursei umane pentru implicarea în implementarea țintei; -Implicarea partenerilor sociali în programele educative; -Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei prin programe CCD și		
T₅ : Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii și găsirea de resurse pentru dezvoltarea infrastructurii	ISJ. -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii; -Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor Consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; -Asumarea răspunderii personalului nedidactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor Consiliului profesoral în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în	-Refacerea inventarului școlii și realizarea unei baze de date la zi privind patrimoniul unităților; -Funcționarea Comisiilor de recepție a lucrărilor și a materialelor achiziționate;	-Păstrarea în bune condiții a patrimoniului școlii; -Realizarea unei săli CDI; -Modernizarea cabinetelor școlare; -Dotarea bibliotecii cu carte școlara -Amenajarea spațiilor de joacă din cadrul grădinițelor arondate; -Recondiționarea terenului de sport

	identificarea de noi surse de finanțare.		
T6 : Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.	-Implicarea elevilor și a cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; - Editarea de pliante și reviste care să cuprindă informații despre realizările școlii; -Informarea comunității locale prin mijloace diverse. - Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea unor activități culturale. -Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea persoanelor implicate în promovarea imaginii școlii prin acordarea de premii. -Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; - Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al părinților;	-Cadre didactice cu experiență și solicitudine; -Grup de lucru (elevi și cadre didactice) pentru promovarea imaginii școlii prin site și pagină de facebook;	-Existența moonografiei și a materialelor de promovare a imaginii școlii; -Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii școlii și/sau realizarea de materiale promoționale; -Existența contractelor de parteneriat; -Existența programului de activitate extrașcolară; -Inițierea de activități care să promoveze realizările în fiecare an; -Modernizarea gradinitei H.Cr.; -Procurarea de echipamente sportive; - -Menținerea uniformei școlare

	-Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premiarea elevilor, echipelor și formațiilor câștigătoare		
7. Inovarea procesului instructiv-educativ, cu accent pe asigurarea egalității de șanse, folosirea TIC și a interactivității, în vederea menținerii parametrilor calitativi	-Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru implicarea în implementarea țintei; Aplicarea de chestionare elevilor cadrelor didactice si parintilor. - Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor interactive; Utilizarea salii de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat;	Resursa umana foarte bine pregatita Amenajarea tuturor cabinetelor in vederea functionalitatii lor. • Realizarea propriului set de material specific managementului calitatii: procedure, chestionare, teste pentru elevi si profesori	Constientizarea importantei asigurarii calitatii in invatamantul gimnazial de catre toti actorii implicați in procesul educatiei Creșterea numărului de ore realizate cu ajutorul mijloacelor și metodelor moderne (TIC; interactive, Creșterea procentului de promovare la finalul clasei a VIII-a la peste 80 %. Integrarea elevilor cu CES în procesul instructiv-educativ și o bună inserție a acestora în scoala. Imbunatatirea performantelor elevilor Imbunatatirea procesului de asigurare interna a calitatii Conștientizarea de catre personalul scolii, parinti, elevi, parteneri sociali a importantei autorizarii si acreditarii institutiei de învățământ

VI. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr.	Domeniul	2025/2026	2026/2027
		Obiective propuse	Obiective propuse
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚĂ ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea interesului elevilor și părinților pentru disciplinele opționale. Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi. Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate non-formală Participarea cadrelor didactice la programe de formare Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea interesului elevilor și părinților pentru disciplinele opționale. Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi. Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate non-formală Participarea cadrelor didactice la programe de formare Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional
2.	RESURSE UMANE	Informatizat optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice	Informatizat optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice
	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Creșterea funcționalității platformei Sistemului Educațional Informatizat	Creșterea funcționalității platformei Sistemului Educațional Informatizat
3.		Gestionarea de către învățători,	Gestionarea de către învățători,

	diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului unităților	diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului unităților
	Identificarea de programe cu finanțare externă sau de voluntariat	Identificarea de programe cu finanțare externă sau de voluntariat
	Realizarea de parteneriate cu unități școlare la nivel , județean, național	Realizarea de parteneriate cu unități școlare la nivel , județean, național
	Identificarea de noi proiecte Pentru reducerea abandonului Scolar Parteneriate cu instituții de	Identificarea de noi proiecte Pentru reducerea abandonului Scolar Parteneriate cu instituții de
	maximă importanță în educarea comunității și prevenirea actelor	maximă importanță în educarea comunității și prevenirea actelor
	antisociale: biserica, poliția comunitară, primăria, IJJ Salaj, Centrui de Cultura si Arta Salaj Continuarea proiectului “Sa spunem NU actelor de Violent” Parteneriat Scoala-Familie pentru crearea	antisociale: biserica, poliția comunitară, primăria, IJJ Salaj, Centrui de Cultura si Arta Salaj Continuarea proiectului “Sa spunem NU actelor de Violent” Parteneriat Scoala-Familie pentru crearea
4. RELATII COMUNIT ARE	unui mediu familiar și sprijinirea activităților extracurriculare	unui mediu familiar și sprijinirea activităților extracurriculare

VI. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2025-2026, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. PDI este avizat de Consiliul de Administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate sau conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în Consiliile profesionale, în ședințele cu părinții și în cele ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale, semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în planul managerial al școlii.

Planul de Dezvoltare Instituțională va putea fi actualizat cu regularitate (în fiecare an școlar) în funcție de contextul legislativ, analiza activității și identificarea unor nevoi noi, posibil prioritare în acel moment. Consiliul de Administrație va aproba schimbările intervenite. Pentru atingerea fiecărei țintă strategice se întocmește un plan operațional cu identificarea resurselor,

nominalizarea responsabilităților, precizarea termenelor, a indicatorilor de performanță, precum și a aprecierii impactului și nivelului de intervenție.

VII. INDICI DE EVALUAREA PROIECTULUI

- ☐ Procentul de promovabilitate;
- ☐ Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la evaluări/testări;
- ☐ Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale;
- ☐ Gradul de integrare a absolvenților în licee și școli profesionale;
- ☐ Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri cultural-artistice și sportive;
- ☐ Gradul de formare a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice;
- ☐ Starea bazei didactico-materiale a școlii;
- ☐ Numărul și importanța proiectelor inițiate de școală sau în care școala a fost parteneră;
- ☐ Gradul măsurat de satisfacție al beneficiarilor față de activitatea din unitățile școlare ale PJ-ului.

Director,
Prof.GIURGIU HOREA ALEXANDRU